



SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTO

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 044/2023

SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS (SRP)

A Secretaria acima citada, com apoio técnico e operacional da **BOLSA BRASILEIRA DE MERCADORIAS** – provedor do sistema eletrônico **BBMNET**, torna público para conhecimento dos interessados que estará realizando através do Pregoeiro e Equipe de Apoio, nomeados pela **Portaria nº 15062023/01, de 15 de junho de 2023**, no local, data e horário a seguir discriminados, a licitação sob a modalidade de **PREGÃO ELETRÔNICO**, do tipo **MENOR PREÇO** e Regime de Execução de **EMPREITADA POR PREÇO UNITÁRIO**, mediante as condições estabelecidas neste Edital, tudo em conformidade com a Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, com os Decretos Federais nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, sob **MODO DE DISPUTA ABERTO E FECHADO**, e nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013, com a Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, e subsidiariamente com as normas gerais contidas na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e suas alterações.

CAPÍTULO 1 – DO ENDEREÇO, DATA, HORÁRIO, INÍCIO DE ACOLHIMENTO DAS PROPOSTAS E ABERTURA DAS PROPOSTAS, PRAZO DE DISPUTA, ENDEREÇO ELETRÔNICO E ANEXOS

1.1. - ENDEREÇO PARA O ENVIO DE DOCUMENTAÇÃO PERTINENTE

Sala da Comissão Permanente de Licitação (CPL), situada à Av. Prefeito Guido Osterno, s/n, Bairro Centro, CEP.: 62.560-000, Município de Marco-CE.

1.2. - INÍCIO E FIM DO ACOLHIMENTO DAS PROPOSTAS E ABERTURA DAS PROPOSTAS

Início: 18 de DEZEMBRO de 2023, às 08h. (Horário de Brasília); e

Fim e abertura: 28 de DEZEMBRO de 2023, às 08h. (Horário de Brasília).

1.3. - DATA E HORÁRIO PARA INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS, ENDEREÇO ELETRÔNICO E NÚMERO DA LICITAÇÃO

28 de DEZEMBRO de 2023, às 08:15h (**HORÁRIO DE BRASÍLIA**). A sessão deste pregão será realizada por meio eletrônico no seguinte site da internet: <https://www.novobbmnet.com.br>, sob o nº 044/2023.

1.4. - ANEXOS

Anexo I – Termo de Referência

Anexo II – Minuta de Contrato

Anexo III – Modelo de Declaração de Menor

Anexo IV – Minuta de Ata de Registro de Preços



CAPÍTULO 2 - DO OBJETO

2.1. A presente licitação tem por objetivo o **Registro de Preços para a aquisição de livros destinados às crianças e professores das turmas da Educação Infantil e do Ensino Fundamental das instituições públicas que integram a rede municipal de ensino da Prefeitura do Município de Marco-CE.**, de acordo com o Termo de Referência constante no Anexo I deste Edital.

CAPÍTULO 3 – DO EDITAL E DA PARTICIPAÇÃO

3.1. Poderão participar do certame todos os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação que preencherem as condições de **CRENCIAMENTO** constantes deste Edital;

3.2. Poderão participar deste Pregão os interessados que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação constante deste Edital e seus Anexos, e estiverem devidamente credenciados no Banco do Brasil S/A., através do Site <https://www.novobmnet.com.br>, para acesso ao sistema eletrônico, onde também obterão na íntegra este edital. O edital também estará disponível no site do TCE-CE. (Tribunal de Contas do Estado do Ceará), na aba “Municípios”, opção “Portal de Licitações dos Municípios”, acesse “Busca Rápida”, escolhendo o Município de Marco e clicando em “PESQUISAR”;

3.3. Como requisito para participação no Pregão, em campo próprio do sistema eletrônico, o licitante deverá manifestar o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação do presente Edital;

3.4. As empresas que obtiverem o edital deverão estar atentas às alterações do edital através do site acima citado, a fim de manterem-se atualizadas quanto a possíveis modificações e/ou esclarecimentos sobre o edital;

3.5. A participação no Pregão Eletrônico se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado e subsequente encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observados data e horário limite estabelecidos;

3.6. O encaminhamento de proposta pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital. O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances;

3.7. Caberá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão; e

3.8. É vedada a participação de licitante:



- 3.8.1. Sob a forma de consórcio, qualquer que seja sua constituição;
- 3.8.2. Que tenha em comum um ou mais sócios cotistas e/ou prepostos com procuração;
- 3.8.3. Que esteja sob processo de falência, concordata, recuperação judicial ou extrajudicial (salvo certidão judicial que comprove sua aptidão financeira), dissolução, fusão, cisão, incorporação e liquidação;
- 3.8.4. Impedida de licitar e contratar com a Administração Pública;
- 3.8.5. Suspensa temporariamente de participar de licitação e impedida de contratar com a Administração;
- 3.8.6. Declarada inidônea pela Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes desta condição, em especial as inscritas nessa condição dos seguintes cadastros: **1) Controladoria Geral da União – CGU**, através do Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS (site: www.portaldatransparencia.gov.br); **2) Conselho Nacional de Justiça** através do Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa (site: www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php); e **3) Tribunal de Contas da União – TCU**, através da Lista de Inidôneos (site: <https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=INABILITADO:INIDONEOS>);
- 3.8.7. Estrangeira não autorizada a comercializar no país; e
- 3.8.8. Licitantes enquadrados nas hipóteses previstas no art. 9º da Lei nº 8.666/93, quando for o caso.

CAPÍTULO 4 – DO CREDENCIAMENTO

- 4.1. O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico (Art. 9º, § 1º, do Decreto nº 10.024/19), no site <https://www.novobmnet.com.br>;
- 4.2. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica na responsabilidade legal do licitante ou de seu representante e na presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico (Art. 19º, inciso III, do Decreto nº 10.024/19);
- 4.3. O uso da senha de acesso pelo licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou a Prefeitura Municipal de Marco, promotora da licitação, responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que por terceiros (Art. 19º, inciso VI, do Decreto nº 10.024/19).

CAPÍTULO 5 – DA PROPOSTA DE PREÇOS

5.1. DA PROPOSTA ELETRÔNICA INICIAL

- 5.1.1. A **PROPOSTA ELETRÔNICA INICIAL DE PREÇOS** de cada lote ofertado deverá ser elaborada e enviada, exclusivamente por meio do sistema eletrônico,



Prefeitura Municipal de Marco
Estado do Ceará

COMISSÃO
84
DE PREÇOS

devendo ser informados **APENAS** os **PREÇOS TOTAIS DE CADA LOTE, PODENDO, A SEU CRITÉRIO DETALHAR MARCA, MODELO E MAIORES REFERÊNCIAS**, desde que sejam observadas as características mínimas constantes no Termo de Referência;

5.1.2. É **VEDADA A IDENTIFICAÇÃO** do licitante na **PROPOSTA ELETRÔNICA INICIAL, SOB PENA DE DESCLASSIFICAÇÃO** da proposta;

5.1.3. Os preços ofertados deverão ser expressos em R\$ (Reais), devendo ser apresentado um **ÚNICO PREÇO TOTAL** para cada lote cotado;

5.1.4. Os preços ofertados deverão incluir todas as despesas diretas e indiretas que incidam sobre o objeto tais como: tributos, taxas, serviços, transporte, frete, matéria prima, encargos sociais, trabalhistas, seguro, etc., de forma que não será considerado qualquer pleito de solicitação de acréscimos;

5.1.5. A proposta deverá limitar-se ao objeto desta licitação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preço ou qualquer outra condição não prevista no Edital;

5.1.6. Prazo da validade da proposta, caso o licitante opte por constar, não poderá ser inferior a 120 (cento e vinte) dias, contados a partir da data de abertura deste Pregão.

5.2. REMESSA DA PROPOSTA FINAL DIGITALIZADA

5.2.1. A proposta de preços final digitalizada contendo as especificações e valores detalhados do objeto arrematado deverá ser formulada e enviada, devidamente rubricada e assinada pelo seu representante legal e no prazo máximo de até **02h (duas horas)** após o encerramento dos lances do último lote em disputa, quando a **"FASE" do(s) lote(s) estiver(em) em "Julgamento e Aceitação das Propostas"**, para a Comissão Permanente de Licitação, exclusivamente pelo sistema eletrônico de licitações, na opção **"Ficha Técnica"**, que deverá ser preenchida no sistema no mesmo prazo (**DEVENDO SEREM OBEDECIDOS OS PREÇOS DO SISTEMA**), com os **PREÇOS UNITÁRIOS E GLOBAIS** dos itens/lotos que compõem o preço em conformidade com os lances ofertados, contendo os seguintes dados SOB PENA DE DESCLASSIFICAÇÃO:

5.2.1.1. Razão Social, Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ), **Pregão Eletrônico nº _____ (Colocar o nº do Pregão)** e endereço e dados completos da proponente, contendo no mínimo: **Endereço, telefone, E-mail, fax, agência e conta bancária, preferencialmente no BB;**

5.2.1.2. Especificação completa do item/lote arrematado, de acordo com as características apresentadas no Anexo I, **INDICANDO OBRIGATORIAMENTE TAMBÉM O SEGUINTE:**

- a) marca do produto;
- b) fabricante;
- c) procedência (Nacional ou não, com indicação do país de origem).



Prefeitura Municipal de Marco
Estado do Ceará

COMISSÃO
85
DE PREÇOS

5.2.1.3. Prazo da validade da proposta, que não poderá ser inferior a 120 (cento e vinte) dias, contados a partir da data de abertura deste Pregão;

5.2.1.4. Indicação expressa de que o preço cotado inclui todos os custos e despesas inerentes ao objeto, tais como: taxas, fretes, embalagens, impostos, encargos sociais e trabalhistas, seguros e tudo mais que possa influir direta ou indiretamente no custo do fornecimento, entendido que a não indicação implica em declaração de que todas as despesas já estão inclusas;

5.2.2. Quaisquer tributos, custos e despesas diretas ou indiretas omitidas nas propostas ou incorretamente cotados, serão considerados como inclusos nos preços, não sendo considerados pleitos de acréscimos a esse ou qualquer título, devendo os respectivos bens ser fornecidos a Administração sem ônus adicionais;

5.2.3. Não poderá haver divergência entre a Proposta Final Digitalizada e a Eletrônica Inicial quanto ao objeto cotado, em especial o relativo às **ESPECIFICAÇÕES**.

5.3. PROPOSTA COMPLEMENTAR

5.3.1. **QUANDO NECESSÁRIO** o pregoeiro solicitará **EM SESSÃO PÚBLICA** o envio da proposta complementar, via sistema, no prazo máximo de 02h (duas horas) da convocação via sistema, inclusive sua composição de preços, caso julgue necessário.

CAPÍTULO 6 – DA HABILITAÇÃO

6.1. Efetuados os procedimentos previstos no Capítulo 4 deste Edital, o licitante deverá encaminhar previamente, juntamente com sua **PROPOSTA ELETRÔNICA INICIAL**, em campo próprio do sistema, a documentação de **HABILITAÇÃO** prevista abaixo, devidamente digitalizada, no que couber:

6.1.1 – HABILITAÇÃO JURÍDICA:

6.1.1.1. Registro Comercial, no caso de empresa individual;

6.1.1.2. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

6.1.1.3. Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

6.1.1.4. Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

6.1.2 – HABILITAÇÃO FISCAL E TRABALHISTA

6.1.2.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);

6.1.2.2. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo à sede do licitante, pertinente a seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;



Prefeitura Municipal de Marco
Estado do Ceará



- 6.1.2.3. Certidão Negativa de Débitos Municipais da Sede da Licitante;
- 6.1.2.4. Certidão Negativa de Débitos Estaduais da Sede da Licitante;
- 6.1.2.5. Certidão Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;
- 6.1.2.6. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas;
- 6.1.2.7. Certificado de Regularidade do FGTS (CRF);

6.1.3 – HABILITAÇÃO TÉCNICA

- 6.1.3.1. Atestado de capacidade técnica emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando atividade pertinente e compatível em características com o objeto da licitação;

6.1.4 – HABILITAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

- 6.1.4.1. Certidão Negativa de Concordata, Falência ou Recuperação Judicial ou Extrajudicial dentro do prazo de validade, expedida pelo distribuidor da sede do licitante (salvo certidão judicial que comprove sua aptidão financeira). Caso não contenha prazo de validade será considerada válida a expedida a não mais de 120 (cento e vinte) dias da realização desta licitação;

6.1.5 – OUTROS DOCUMENTOS E DECLARAÇÕES

- 6.1.5.1. Declaração de que não emprega menor em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, conforme Inciso V do Art. 27 da lei 8.666/93, c/c o Inciso XXXIII do Art. 7º da Constituição Federal (Modelo Anexo III).

6.2. **QUANDO NECESSÁRIO** o pregoeiro solicitará em sessão pública o envio de documentação complementar no prazo máximo de 02h (duas horas) da convocação via sistema;

6.3. **NO PRAZO MÁXIMO DE 02 (DOIS) DIAS ÚTEIS** contados da "Declaração do Vencedor" em sessão pública do item/lote a **DOCUMENTAÇÃO** que **NÃO FOR DE EMISSÃO E/OU CONFERÊNCIA** por meio da rede mundial de computadores (internet) **DEVERÁ SER ENVIADA** para o endereço constante do Capítulo 1, com registro no sistema do protocolo de **ENVIO POR SEDEX (Correios)** ou outra forma mais rápida de encaminhamento, **SOB PENA DE DESCLASSIFICAÇÃO**. A obrigação do registro do protocolo de envio aqui tratado fica dispensada caso a licitante opte por entregar pessoalmente a documentação na Prefeitura no mesmo prazo aqui estipulado;

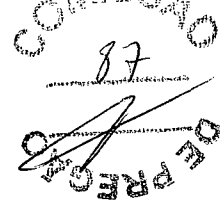
6.4. Qualquer **outra forma de encaminhamento** que não a prevista no subitem anterior **SERÁ DESCONSIDERADA**;

6.5. Os documentos apresentados deverão ser, obrigatoriamente, da mesma sede, ou seja, se da matriz, todos da matriz, se de alguma filial, todos da mesma filial, com exceção dos documentos que são válidos para matriz e todas as filiais. Caso a Empresa seja vencedora de algum item/lote, o Contrato será celebrado com a sede que apresentou a documentação;

6.6. A documentação apresentada em única Via integrará os autos do Processo e não será devolvida aos Licitantes. Toda a documentação deverá estar atualizada nos



Prefeitura Municipal de Marco
Estado do Ceará



termos da legislação vigente, devidamente apresentada em cópia autenticada em cartório. Não estando, poderá sê-lo pela própria Comissão ou pelo Pregoeiro, mediante vistas ao documento original. Os documentos emitidos via Internet não necessitam de autenticação;

6.7. Constatando o atendimento das exigências previstas no Edital, o licitante será declarado vencedor, sendo-lhe adjudicado imediatamente o objeto da licitação pelo próprio Pregoeiro, na hipótese de inexistência de recursos, caso contrário o será posteriormente pela Autoridade Competente;

6.8. No caso de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, **cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame**, prorrogável por igual período à critério da Administração, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e apresentação de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa;

6.9. A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem anterior implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei 8.666/93, sendo facultado à Administração convocar para contratar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, ou revogar esta licitação/lote;

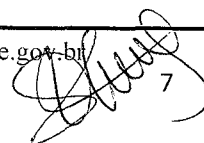
6.10. Se o licitante desatender às exigências previstas neste capítulo, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente na ordem de classificação, verificando a sua aceitabilidade e procedendo a sua habilitação, repetindo esse procedimento sucessivamente, se for necessário, até a apuração de uma proposta que atenda ao Edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

6.11. Os licitantes ficam dispensados da apresentação de todos ou parte dos documentos constantes deste Capítulo, desde que prevista a dispensa em legislação específica para o caso, apresentada essa pelo próprio licitante.

CAPÍTULO 7 – DO JULGAMENTO E PROCEDIMENTOS LICITATÓRIOS

7.1. O julgamento da licitação será processado pelo Pregoeiro, em conformidade com a Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, com os Decretos Federais nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, e 7.892, de 23 de janeiro de 2013, com a Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, e subsidiariamente com a Lei 8.666/93 e suas alterações, levando-se em conta a proposta ou lance de menor preço por item/lote, quando a proposta for a mais vantajosa para a Administração e estiver de acordo com as especificações do Edital;

7.2. Encerrada a etapa de lances, em cumprimento ao que determina os §§ 1º e 2º do art. 44 e § 3º do art. 45 da Lei Complementar nº 123/2006, a microempresa ou empresa de pequeno porte que ofertou lance de até 5% (cinco por cento) maior que o do arrematante que não se enquadre nessa categoria, será convocada automaticamente





Prefeitura Municipal de Marco
Estado do Ceará



pelo sistema para desempate, no prazo de 05 (cinco) minutos, utilizando-se do direito de preferência, apresentando, no caso, proposta de preço inferior ao do licitante arrematante;

7.3. A Microempresa ou a Empresa de Pequeno Porte que se valer das prerrogativas da lei supra citada poderá, a critério da Administração, comprovar a conformidade com os incisos I ou II do art. 3º da referida Lei, por meio do envio em até 02 (dois) dias úteis, do **Balanço Patrimonial e Demonstrações Contábeis do Exercício de 2022** ou do Imposto de Renda onde conste a Receita Bruta do mesmo exercício. A exigência desse item será desconsiderada caso a empresa esteja na condição de Optante pelo Simples Nacional no site da Receita Federal do Brasil. Outrossim, deverá apresentar declaração de que não incide em quaisquer das vedações estabelecidas nos art. 3º e 4º, da LC 123/06;

7.4. O Pregoeiro anunciará o licitante detentor da **PROPOSTA OU LANCE DE MENOR VALOR** imediatamente após o encerramento da etapa de lances da sessão pública ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo Pregoeiro acerca da aceitação do lance de menor valor;

7.5. Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável, o Pregoeiro examinará a proposta ou o lance subsequente, na ordem de classificação, verificando a sua aceitabilidade e procedendo a sua habilitação. Se for necessário, repetirá esse procedimento sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao Edital;

7.6. Ocorrendo à situação a que se referem os subitens 7.4 e 7.5 deste Edital, o Pregoeiro poderá negociar com o licitante para que seja obtido melhor preço;

7.7. No caso de desconexão do(a) Pregoeiro(a), no decorrer da etapa de lances, se o sistema eletrônico permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados;

7.8. Atendidos todos os requisitos, será **CONSIDERADA VENCEDORA** a licitante que oferecer o **MENOR PREÇO POR LOTE**;

7.9. Serão **DESCLASSIFICADAS** as propostas que:

7.9.1. Conflitarem com as normas deste Edital ou da Legislação em vigor;

7.9.2. Os itens/lotos que os preços unitários ultrapassarem a casa de **02 (dois) dígitos** após a vírgula;

7.9.3. Estejam incompletas, isto é, não contenham informação(ões) suficiente(s) que permita(m) a perfeita identificação do licitante e do objeto licitado;

7.9.4. Contiverem quaisquer limitações ou condições substancialmente contrárias ao presente Edital, que sejam manifestamente inexecutáveis, por decisão do



Prefeitura Municipal de Marco
Estado do Ceará



Pregoeiro, e que tenham como referência propostas ou lances de outros licitantes;

7.10. Da sessão, o sistema gerará ata circunstanciada, na qual estarão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes;

7.11. O Pregoeiro **DECLARARÁ O(S) VENCEDOR(ES) EM SESSÃO PÚBLICA** no sistema após a análise da Habilitação constante do item nº 6.1 do Capítulo 6, fato que precederá a abertura do prazo recursal;

7.12. Encerrada qualquer SESSÃO PÚBLICA, nenhum prazo decadencial será iniciado sem o aviso prévio de 24h (vinte e quatro horas) no sistema, com a abertura de nova sessão pública.

CAPÍTULO 8 – IMPUGNAÇÃO, RECURSOS E ESCLARECIMENTOS AO EDITAL

8.1. Até 03 (três) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública deste pregão, qualquer pessoa poderá impugnar o presente Edital, mediante petição por escrito, protocolizada **EXCLUSIVAMENTE** por meio eletrônico, através do e-mail: **licitacaomarco@gmail.com**, não sendo conhecidas às impugnações e os recursos apresentados fora do prazo legal ou por outros meios;

8.2. Após a fase de aceitação e habilitação, o proponente que desejar recorrer contra decisões do Pregoeiro poderá fazê-lo, eletronicamente, em até **30min. (Trinta minutos)** após **DECLARADO VENCEDOR EM SESSÃO PÚBLICA** no sistema BBMNET, manifestando sua intenção com registro da síntese das suas razões, sendo-lhe facultado juntar as razões do recurso no prazo de até 3 (três), **EXCLUSIVAMENTE** através de campo próprio do sistema da licitação. Os demais licitantes ficam desde logo intimados a apresentar contrarrazões, pelas mesmas vias, em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente;

8.3. A falta de manifestação imediata e motivada importará a decadência do direito de recurso;

8.4. Não será concedido prazo para recursos sobre assuntos meramente protelatórios ou quando não justificada a intenção de interpor o recurso pelo proponente eletronicamente;

8.5. Os recursos contra decisões do pregoeiro terão efeito suspensivo. O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento;

8.6. A resposta, por parte da Administração, ao recurso será disponibilizada **EXCLUSIVAMENTE** através de campo próprio do sistema da licitação;

8.7. Até 03 (três) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa ou empresa poderá solicitar esclarecimentos **EXCLUSIVAMENTE** por meio eletrônico, através do e-mail citado neste capítulo. Não serão aceitos



Prefeitura Municipal de Marco
Estado do Ceará



comunicados verbais, nem pedidos de esclarecimentos formulados após o prazo aqui estabelecido.

CAPÍTULO 9 – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS E MULTAS

9.1. Ao proponente que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não assinar o contrato, deixar de entregar documentação exigida no edital, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito à ampla defesa, ficará impedido de licitar e de contratar com a Administração, e será descredenciado do site Licitações-e e no Cadastro de Fornecedores do Município, pelo prazo de até cinco anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais;

9.1.1. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no sistema Licitações-e;

9.2. A LICITANTE sujeitar-se-á, em caso de inadimplemento de suas obrigações definidas neste Instrumento ou em outros que o complementem, às seguintes multas, sem prejuízo das sanções legais constantes dos Art. 86 a 88 da Lei 8.666/93 e responsabilidades civil e criminal:

- I) 0,5% (cinco décimos por cento) ao dia, incidente sobre o valor total do contrato ou da parcela não cumprida, até o limite de 15% (quinze por cento) e multa de 10% (dez por cento) do valor global contratado, no caso de atraso injustificado no prazo da execução do contrato por período não superior a 30 (trinta) dias;
- II) 10% (dez por cento) incidente sobre o valor total do contrato ou da parcela não cumprida, no caso de atraso injustificado no prazo da execução do contrato por período superior a 30 (trinta) dias;
- III) 10% (dez por cento) sobre o valor global da contratação, no caso de desistência de realizar os fornecimentos devidos, com o conseqüente cancelamento da Nota de Empenho ou documento equivalente;

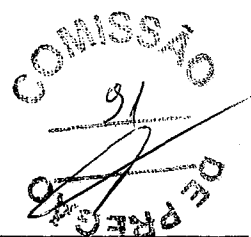
9.3. O valor da multa aplicado será deduzido pela CONTRATANTE por ocasião do pagamento, momento em que o Setor Financeiro da Administração comunicará à CONTRATADA. Se não for possível o pagamento por meio de desconto, a CONTRATADA ficará obrigada a recolher a multa por meio de depósito bancário em nome da Administração. Se não o fizer, será encaminhado à Procuradoria Geral da Prefeitura para cobrança e processo de execução;

9.4. A contratante aplicará de forma não cumulativa as seguintes sanções administrativas:

- a) Multa; e
- b) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas e demais cominações legais.



Prefeitura Municipal de Marco
Estado do Ceará



9.5. Nenhuma sanção será aplicada sem o devido processo administrativo, que prevê defesa prévia do interessado e recurso nos prazos definidos em lei, sendo-lhe franqueada vista ao processo;

9.6. As multas serão descontadas *ex officio* dos licitantes, desde que nenhuma sanção seja aplicada sem o direito ao contraditório e à ampla defesa.

CAPÍTULO 10 – DA ADJUDICAÇÃO, DOS PRAZOS, DOS RECURSOS FINANCEIROS, DA ENTREGA E DO PAGAMENTO

10.1. O prazo de fornecimento será o constante na Minuta de Contrato (Anexo II), c/c a Minuta da Ata de Registro de Preços (Anexo IV);

10.2. O objeto será fornecido de acordo com o constante na Minuta de Contrato (Anexo II), c/c a Minuta da Ata de Registro de Preços (Anexo IV);

10.3. O pagamento será efetuado conforme previsão nos Anexos II (Minuta de Contrato) e IV (Minuta da Ata de Registro de Preços);

10.4. Os Recursos Financeiros necessários para custear as despesas referentes à presente Licitação serão oriundos da Prefeitura do Município de Marco, na(s) secretaria(s) e rubrica(s) orçamentária(s) constante na Minuta de Contrato (Anexo II);

10.5. O objeto deverá ser faturado diretamente do licitante vencedor para esta Pública Administração, sendo vedado o faturamento via terceiros;

10.6. O percentual será **FIXOS E REAJUSTÁVEL**, na forma do previsto no Sistema de Registro de Preços – SRP desse termo.

CAPÍTULO 11 – DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS (SRP)

11.1. A **Secretaria de Educação, Cultura e Desporto** será o Órgão Gerenciador da Ata de Registro de Preços de que trata este Edital, constituindo-se também como único órgão participante;

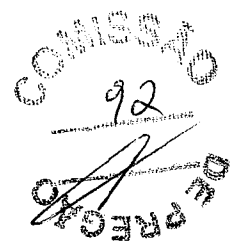
11.2. A Ata de Registro de Preços elaborada conforme o Anexo IV será assinada pelo titular do órgão gerenciador e dos órgãos participantes ou, por delegação, por seu(s) substituto(s) legal(is), e pelos representantes de cada um dos fornecedores legalmente credenciados e identificados;

11.3. Os preços registrados na Ata de Registro de Preços serão aqueles ofertados nas propostas de preços dos licitantes vencedores;

11.4. A Ata de Registro de Preços uma vez lavrada e assinada, não obriga a Administração a firmar as contratações que dela poderão advir, ficando-lhe facultada a utilização de procedimento de licitação, respeitados os dispositivos da Lei Federal



Prefeitura Municipal de Marco
Estado do Ceará



10.520/2002, subsidiada pela Lei Federal nº 8.666/1993, sendo assegurada ao detentor do registro de preços a preferência em igualdade de condições;

11.5. O(s) participante(s) do SRP (Sistema de Registro de Preços), quando necessitar, efetuará aquisições junto aos fornecedores detentores de preços registrados na Ata de Registro de Preços, de acordo com os quantitativos e especificações previstos, durante a vigência da Ata;

11.6. Os fornecedores detentores de preços registrados ficarão obrigados a fornecer o objeto licitado ao(s) participante(s) do SRP (Sistema de Registro de Preços), nos prazos e locais especificados na Minuta de Contrato (Anexo II) ou na Minuta da Ata de Registro de Preços (Anexo IV);

11.7. A Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, na condição de órgão não participante (CARONA), mediante consulta prévia ao órgão gerenciador do SRP, o qual indicará o fornecedor e o preço a ser praticado;

11.7.1. As contratações decorrentes da utilização da Ata de Registro de Preços de que trata este subitem não poderão exceder, por órgão Interessado, a 50% dos quantitativos registrados na Ata;

11.7.2. O quantitativo decorrente das adesões à Ata de Registro de Preços não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem;

11.8. O detentor de preços registrados que descumprir as condições da Ata de Registro de Preços, recusando-se a fornecer o objeto licitado ao participante do SRP (Sistema de Registro de Preços), não aceitar reduzir os preços registrados quando estes se tornarem superiores aos de mercado, e nos casos em que for declarado inidôneo ou impedido para licitar e contratar com a Administração pública, e ainda, por razões de interesse público, devidamente fundamentado, terá o seu registro cancelado;

11.9. O órgão gerenciador providenciará a publicação do extrato da Ata do Registro de Preços na Imprensa Oficial;

11.10. Os preços registrados poderão ser revistos a qualquer tempo em decorrência da redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve os custos dos itens registrados, obedecendo aos parâmetros a seguir:

11.10.1. É vedado efetuar acréscimos aos quantitativos registrados em Ata de Registro de Preços, inclusive o que trata o § 1º art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

11.10.2. O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador da Ata promover as necessárias negociações junto aos fornecedores.



Prefeitura Municipal de Marco
Estado do Ceará



11.10.3. Independentemente de solicitação, a Administração poderá convocar o licitante fornecedor, após a assinatura da Ata de Registro de Preços, para negociar a redução dos preços, mantendo o mesmo objeto cotado, na qualidade e nas especificações indicadas na proposta, em virtude da redução dos preços de mercado, hipótese em que o órgão gerenciador deverá:

- I - convocar o fornecedor visando a negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado;
- II - frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido; e
- III - convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

11.10.4. O preço poderá ser revisto na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, ou, ainda, em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, que desequilibrem a relação econômico-financeira do preço registrado, e a fim de restabelecer as condições efetivas da proposta inicialmente registrada.

11.10.4.1. A comprovação será feita por meio de documentos, tais como lista de preço de fabricantes, notas fiscais de aquisição de matérias-primas, de transporte de mercadorias, alusivas à época da elaboração da proposta e do momento do pedido de desoneração do compromisso;

11.10.4.2. Reconhecendo o desequilíbrio econômico-financeiro, a Administração formalmente revisará o preço com o propósito de readequar as condições efetivadas das propostas inicialmente registradas.

11.11. Não havendo êxito nas negociações com os fornecedores com preços registrados, a Administração poderá convocar os demais fornecedores classificados, nas mesmas condições, podendo negociar os preços de mercado, ou cancelar o item, ou ainda revogar a Ata de Registro de Preços;

11.12. Serão considerados preços de mercado os preços que forem iguais ou inferiores à média daqueles apurados pela Administração para os itens registrados;

11.13. As alterações dos preços registrados, oriundas de revisão dos mesmos, serão publicadas na Imprensa Oficial;

11.14. As demais condições contratuais se encontram estabelecidas na Minuta de Contrato (Anexo II) ou na Minuta da Ata de Registro de Preços (Anexo IV);

11.15. As quantidades previstas no Anexo I (Termo de Referência) deste Edital são estimativas máximas para o período de validade da Ata de Registro de Preços, reservando-se a Administração Municipal, através do(s) órgão(s) participante(s), o direito de adquirir o quantitativo que julgar necessário ou mesmo abster-se de adquirir o item especificado;



11.16. O prazo de validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, **IMPRORROGÁVEIS; e**

11.17. Após o encerramento da etapa competitiva, os licitantes poderão reduzir seus preços ao valor da proposta do licitante mais bem classificado, para formação de cadastro de reserva.

CAPÍTULO 12 – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1. As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, atendidos os interesses públicos e o da Administração, sem comprometimento da segurança da Contratação. Os casos omissos poderão ser resolvidos pelo Pregoeiro durante a sessão;

12.2. A Administração se reserva o direito de anular a presente Licitação em qualquer tempo, desde que seja constatada ilegalidade no processo e/ou erro no seu julgamento, ou revogar por conveniência da Administração, por decisão fundamentada em que fique evidenciada a notória relevância de interesse do Município, sem que caiba aos Licitantes qualquer reclamação, recurso ou indenização;

12.3. É facultado à Administração, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo;

12.4. Os proponentes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pela Administração, sob pena de desclassificação/inabilitação;

12.5. Caso o material licitado não atenda às especificações exigidas ou apresente defeitos, não será aceito, sujeitando-se o fornecedor às penas contratuais e legais;

12.6. O Licitante vencedor se obriga a aceitar o instrumento de adjudicação até 120 (cento e vinte) dias após a entrega das Propostas;

12.7. A Administração e a Licitante vencedora assinarão um contrato ou termo equivalente, objeto desta licitação, em até 72 (setenta e duas) horas após a sua convocação por e-mail, conforme e-mail constante de sua proposta, na forma do subitem 5.2.1.1, instante em que poderá ser apresentada, a critério da Contratante, a Garantia de Execução Contratual, no valor de 5% (cinco por cento) da sua proposta;

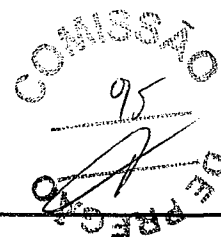
12.8. A Empresa vencedora fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões de acordo com o Art. 65 da Lei 8.666/93;

12.9. Dos procedimentos oriundos desta licitação caberão recursos administrativos nos termos da legislação pertinente;

12.10. A Administração poderá **ENCAMINHAR NOTIFICAÇÕES POR E-MAIL**, possibilitando a abertura de procedimentos administrativos, tais como os de sanções



**Prefeitura Municipal de Marco
Estado do Ceará**



por inadimplência contratual, convocação para assinatura de Ata de Registro de Preços e de Contrato, etc., na forma da Lei Municipal nº 256/2018;

12.11. Para maiores esclarecimentos, os interessados deverão dirigir-se à Comissão de Licitação, no período de 07 às 11h, de segunda a sexta-feira, na sede da Prefeitura, ou através do e-mail: licitacaomarco@gmail.com.

Marco-CE, 14 de dezembro de 2023.

Maria Edineila Silveira
Sec. de Educação, Cultura e Desporto

Ref.: Pregão Eletrônico nº 044/2023



ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO – O presente Termo tem por objeto definir o conjunto de elementos técnicos que nortearão os procedimentos administrativos de **Registro de Preços para a aquisição de livros destinados às crianças e professores das turmas da Educação Infantil e do Ensino Fundamental das instituições públicas que integram a rede municipal de ensino da Prefeitura do Município de Marco-CE.**, de acordo com os Quantitativos e Especificações constantes neste Termo.

2. FUNDAMENTO LEGAL – A contratação do presente objeto fundamenta-se na Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, na Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2020, nos Decretos Federais nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, e 7.892, de 23 de janeiro de 2013, e na Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, e suas respectivas alterações.

3. JUSTIFICATIVA – A Prefeitura Municipal de Marco, através da Secretaria da Educação, Cultura e Desporto, entende que a educação faz parte do importante processo de transmissão e aquisição de conhecimentos, valores e habilidades que se interrelacionam com os mais variados campos da vida em sociedade. O estudante, através desse processo, tem noção sobre a liberdade, dignidade, capacidade de desenvolvimento econômico e social, além do exercício de direitos e deveres cívicos, não se restringindo apenas às matérias tradicionais de aprendizagem. A educação vai além, transgredindo as fronteiras de ensino, pois o que o estudante detém de conhecimento na escola, seja disciplinar ou interdisciplinar, levará para o resto da vida. Por este motivo, a educação foi inserida no rol de direitos fundamentais resguardados pela Constituição Federal, que em seu artigo 6º., dispõe: “são direitos sociais a educação, a saúde, a alimentação (...)”.

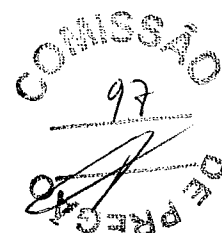
O ensino público, portanto, há de ser de qualidade, cabendo a Secretaria de Educação buscar todos os meios e ferramentas possíveis para o aperfeiçoamento dos mecanismos, práticas e metodologias de educação empregadas nas escolas públicas de sua responsabilidade.

A educação no Brasil é constituída a partir de um regime de colaboração entre os entes da Federação, ou seja, União, estados e municípios, de forma que eles compartilhem competências e responsabilidades para a execução das ações que garantam à população o acesso à educação. Essa característica se traduz em uma grande potencialidade, no entanto, também apresenta desafios na implementação e execução das políticas públicas de educação básica.

Diante do exposto, faz-se necessária a aquisição do objeto com vistas à melhoria do desempenho de estudantes da Educação Infantil e Fundamental, o que vem incidir diretamente no fortalecimento da aprendizagem e melhoria de qualidade de vida dos alunos.



Prefeitura Municipal de Marco
Estado do Ceará



Ademais, o objeto ora discriminado está definido de forma clara e objetiva em todas as especificações e quantitativos, por meio de padrão usual de mercado. É considerado objeto utilizado de forma ampla, rotineira e constante no mercado nacional por órgãos públicos e privados para satisfação de suas necessidades nas mais diversas áreas de atuação. Portanto, são inquestionavelmente considerados bens comuns, na forma que dispõe o parágrafo único do art. 1º da Lei nº 10.520/2002.

4. PLANILHA DE QUANTITATIVOS E ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS MÍNIMAS

Lote	Descrição	Qtd	Und.
1	MATERIAL PARA O ALUNO DO 9º ANO - ISBN: 978-65-86973-08-2 CONSTANDO LIVRO ESCOLAR EDUCAÇÃO FINANCEIRA 9º ANO. ABORDAGEM SOCIOAMBIENTAL COMPETÊNCIAS SOCIOEMOCIONAIS. CONSTANDO, TAMBÉM, DE UMA PLATAFORMA DIGITAL COM RECURSOS PARA AMPLIAÇÃO DE CONHECIMENTOS NUMA AÇÃO TRANSDISCIPLINAR COM DIVERSOS COMPONENTES CURRICULARES ARTES, HISTÓRIA, GEOGRAFIA, LÍNGUA INGLESA, LÍNGUA PORTUGUESA, ENSINO RELIGIOSO, MATEMÁTICA, EDUCAÇÃO FÍSICA E CIÊNCIAS E, AINDA, QUATRO FORMAÇÕES DE 4H AS QUAIS CAPACITARÃO OS PROFESSORES E A EQUIPE GESTORA QUANTO ÀS ESTRATÉGIAS METODOLÓGICAS NO DESENVOLVIMENTO DO TRABALHO PEDAGÓGICO SOBRE A TEMÁTICA EDUCAÇÃO FINANCEIRA E EMPREENDEDORISMO.	450	UND
2	MATERIAL PARA O PROFESSOR DO 9º ANO - ISBN: 978-65-86973-10-5 CONSTANDO LIVRO ESCOLAR ORIENTAÇÃO PEDAGÓGICA 9º ANO. ABORDAGEM SOCIOAMBIENTAL COMPETÊNCIAS SOCIOEMOCIONAIS. CONSTANDO TAMBÉM, DE UMA PLATAFORMA DIGITAL COM RECURSOS PARA AMPLIAÇÃO DE CONHECIMENTOS NUMA AÇÃO TRANSDISCIPLINAR COM DIVERSOS COMPONENTES CURRICULARES ARTES, HISTÓRIA, GEOGRAFIA, LÍNGUA INGLESA, LÍNGUA PORTUGUESA, ENSINO RELIGIOSO, MATEMÁTICA, EDUCAÇÃO FÍSICA E CIÊNCIAS E, AINDA, QUATRO FORMAÇÕES DE 4H AS QUAIS CAPACITARÃO OS PROFESSORES E A EQUIPE GESTORA QUANTO ÀS ESTRATÉGIAS METODOLÓGICAS NO DESENVOLVIMENTO DO TRABALHO PEDAGÓGICO SOBRE A TEMÁTICA EDUCAÇÃO FINANCEIRA E EMPREENDEDORISMO.	20	UND
3	MATERIAL PARA O ALUNO DO 2º ANO - ISBN: 978-65-86973-26-6 - CONSTANDO UM LIVRO ESCOLAR COM FOCO NA CONSOLIDAÇÃO DAS APRENDIZAGENS MATEMÁTICAS, DE MODO A OFERECER O PREPARO ÀS AVALIAÇÕES EXTERNAS SPAECE, SAEB, PISA ATENDENDO AS EXIGÊNCIAS DA BASE NACIONAL COMUM CURRICULAR BRASILEIRA, CONSTANDO, TAMBÉM, DE UMA PLATAFORMA DIGITAL QUE PERMITA O ACESSO INTERATIVO COM OS ALUNOS, PARA O APROFUNDAMENTO DOS CONHECIMENTOS E PARA EXECUÇÃO DE NOVOS CONJUNTOS DE ATIVIDADE PREPARATORIAS, COM AS AVALIAÇÕES SIMULADAS, CONSTANDO, AINDA, QUATRO FORMAÇÕES DE 4H.	500	UND
4	MATERIAL PARA O PROFESSOR DO 2º ANO - ISBN: 978-65-86973-23-5 - CONSTANDO UM LIVRO ESCOLAR COM FOCO	20	UND



Prefeitura Municipal de Marco
Estado do Ceará



Lote	Descrição	Qty	Und.
	NA CONSOLIDAÇÃO DAS APRENDIZAGENS MATEMÁTICAS, DE MODO A OFERECER O PREPARO ÀS AVALIAÇÕES EXTERNAS SPAECE, SAEB, PISA ATENDENDO AS EXIGÊNCIAS DA BASE NACIONAL COMUM CURRICULAR BRASILEIRA , CONSTANDO, TAMBÉM, DE UMA PLATAFORMA DIGITAL QUE PERMITA O ACESSO INTERATIVO COM OS ALUNOS, PARA O APROFUNDAMENTO DOS CONHECIMENTOS E PARA EXECUÇÃO DE NOVOS CONJUNTOS DE ATIVIDADE PREPARATORIAS, COM AS AVALIAÇÕES SIMULADAS, CONSTANDO, AINDA, QUATRO FORMAÇÕES DE 4H.		
5	MATERIAL PARA O ALUNO DO 5º ANO - ISBN: 978-65-86973-27-3 - CONSTANDO UM LIVRO ESCOLAR COM FOCO NA CONSOLIDAÇÃO DAS APRENDIZAGENS MATEMÁTICAS, DE MODO A OFERECER O PREPARO ÀS AVALIAÇÕES EXTERNAS SPAECE, SAEB, PISA ATENDENDO AS EXIGÊNCIAS DA BASE NACIONAL COMUM CURRICULAR BRASILEIRA , CONSTANDO, TAMBÉM, DE UMA PLATAFORMA DIGITAL QUE PERMITA O ACESSO INTERATIVO COM OS ALUNOS, PARA O APROFUNDAMENTO DOS CONHECIMENTOS E PARA EXECUÇÃO DE NOVOS CONJUNTOS DE ATIVIDADE PREPARATORIAS, COM AS AVALIAÇÕES SIMULADAS, CONSTANDO, AINDA, QUATRO FORMAÇÕES DE 4H.	500	UND
6	MATERIAL PARA O PROFESSOR DO 5º ANO -ISBN: 978-65-86973-21-1 - CONSTANDO UM LIVRO ESCOLAR COM FOCO NA CONSOLIDAÇÃO DAS APRENDIZAGENS MATEMÁTICAS, DE MODO A OFERECER O PREPARO ÀS AVALIAÇÕES EXTERNAS SPAECE, SAEB, PISA ATENDENDO AS EXIGÊNCIAS DA BASE NACIONAL COMUM CURRICULAR BRASILEIRA , CONSTANDO, TAMBÉM, DE UMA PLATAFORMA DIGITAL QUE PERMITA O ACESSO INTERATIVO COM OS ALUNOS, PARA O APROFUNDAMENTO DOS CONHECIMENTOS E PARA EXECUÇÃO DE NOVOS CONJUNTOS DE ATIVIDADE PREPARATORIAS, COM AS AVALIAÇÕES SIMULADAS, CONSTANDO, AINDA, QUATRO FORMAÇÕES DE 4H.	20	UND
7	MATERIAL PARA O ALUNO DO 9º ANO - ISBN: 978-65-86973-22-8 - CONSTANDO UM LIVRO ESCOLAR COM FOCO NA CONSOLIDAÇÃO DAS APRENDIZAGENS MATEMÁTICAS, DE MODO A OFERECER O PREPARO ÀS AVALIAÇÕES EXTERNAS SPAECE, SAEB, PISA ATENDENDO AS EXIGÊNCIAS DA BASE NACIONAL COMUM CURRICULAR BRASILEIRA , CONSTANDO, TAMBÉM, DE UMA PLATAFORMA DIGITAL QUE PERMITA O ACESSO INTERATIVO COM OS ALUNOS, PARA O APROFUNDAMENTO DOS CONHECIMENTOS E PARA EXECUÇÃO DE NOVOS CONJUNTOS DE ATIVIDADE PREPARATORIAS, COM AS AVALIAÇÕES SIMULADAS, CONSTANDO, AINDA, QUATRO FORMAÇÕES DE 4H.	450	UND
8	MATERIAL PARA O PROFESSOR DO 9º ANO - ISBN: 978-65-86973-24-2 - CONSTANDO DE UM LIVRO ESCOLAR COM FOCO NA CONSOLIDAÇÃO DAS APRENDIZAGENS MATEMÁTICAS, DE MODO A OFERECER O PREPARO ÀS AVALIAÇÕES EXTERNAS SPAECE, SAEB, PISA ATENDENDO AS EXIGÊNCIAS DA BASE NACIONAL COMUM CURRICULAR BRASILEIRA , CONSTANDO, TAMBÉM, DE UMA PLATAFORMA DIGITAL QUE PERMITA O ACESSO INTERATIVO COM OS ALUNOS, PARA O APROFUNDAMENTO DOS CONHECIMENTOS E PARA EXECUÇÃO DE NOVOS CONJUNTOS DE ATIVIDADE PREPARATORIAS, COM AS AVALIAÇÕES SIMULADAS, CONSTANDO, AINDA, QUATRO FORMAÇÕES DE 4H.	20	UND



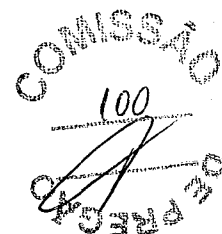
Prefeitura Municipal de Marco
Estado do Ceará



Lote	Descrição	Qtd	Und.
9	MATERIAL PARA O ALUNO DO 2º ANO - ISBN: 978-65-86973-18-1 - CONSTANDO UM LIVRO ESCOLAR COM FOCO NA CONSOLIDAÇÃO DAS APRENDIZAGENS DE PORTUGUÊS PROFICIÊNCIA DA LEITURA E DA ESCRITA, DE MODO A OFERECER O PREPARO ÀS AVALIAÇÕES EXTERNAS SPAECE, SAEB, PISA ATENDENDO AS EXIGÊNCIAS DA BASE NACIONAL COMUM CURRICULAR BRASILEIRA, CONSTANDO, TAMBÉM, DE UMA PLATAFORMA DIGITAL QUE PERMITA O ACESSO INTERATIVO COM OS ALUNOS, PARA O APROFUNDAMENTO DOS CONHECIMENTOS E PARA EXECUÇÃO DE NOVOS CONJUNTOS DE ATIVIDADE PREPARATORIAS, COM AS AVALIAÇÕES SIMULADAS, CONSTANDO, AINDA, QUATRO FORMAÇÕES DE 4H.	500	UND
10	MATERIAL PARA O PROFESSOR DO 2º ANO - ISBN: 978-65-86973-13-6 - CONSTANDO DE UM LIVRO ESCOLAR COM FOCO NA CONSOLIDAÇÃO DAS APRENDIZAGENS DE PORTUGUÊS PROFICIÊNCIA DA LEITURA E DA ESCRITA, DE MODO A OFERECER O PREPARO ÀS AVALIAÇÕES EXTERNAS SPAECE, SAEB, PISA ATENDENDO AS EXIGÊNCIAS DA BASE NACIONAL COMUM CURRICULAR BRASILEIRA, CONSTANDO, TAMBÉM, DE UMA PLATAFORMA DIGITAL QUE PERMITA O ACESSO INTERATIVO COM OS ALUNOS, PARA O APROFUNDAMENTO DOS CONHECIMENTOS E PARA EXECUÇÃO DE NOVOS CONJUNTOS DE ATIVIDADE PREPARATORIAS, COM AS AVALIAÇÕES SIMULADAS, CONSTANDO, AINDA, QUATRO FORMAÇÕES DE 4H.	20	UND
11	MATERIAL PARA O ALUNO DO 5º ANO - ISBN: 978-65-86973-16-7 - CONSTANDO UM LIVRO ESCOLAR COM FOCO NA CONSOLIDAÇÃO DAS APRENDIZAGENS DE PORTUGUÊS PROFICIÊNCIA DA LEITURA E DA ESCRITA, DE MODO A OFERECER O PREPARO ÀS AVALIAÇÕES EXTERNAS SPAECE, SAEB, PISA ATENDENDO AS EXIGÊNCIAS DA BASE NACIONAL COMUM CURRICULAR BRASILEIRA, CONSTANDO, TAMBÉM, DE UMA PLATAFORMA DIGITAL QUE PERMITA O ACESSO INTERATIVO COM OS ALUNOS, PARA O APROFUNDAMENTO DOS CONHECIMENTOS E PARA EXECUÇÃO DE NOVOS CONJUNTOS DE ATIVIDADE PREPARATORIAS, COM AS AVALIAÇÕES SIMULADAS, CONSTANDO, AINDA, QUATRO FORMAÇÕES DE 4H.	500	UND
12	MATERIAL PARA O PROFESSOR DO 5º ANO - ISBN: 978-65-86973-19-8 - CONSTANDO UM LIVRO ESCOLAR COM FOCO NA CONSOLIDAÇÃO DAS APRENDIZAGENS DE PORTUGUÊS PROFICIÊNCIA DA LEITURA E DA ESCRITA, DE MODO A OFERECER O PREPARO ÀS AVALIAÇÕES EXTERNAS SPAECE, SAEB, PISA ATENDENDO AS EXIGÊNCIAS DA BASE NACIONAL COMUM CURRICULAR BRASILEIRA, CONSTANDO, TAMBÉM, DE UMA PLATAFORMA DIGITAL QUE PERMITA O ACESSO INTERATIVO COM OS ALUNOS, PARA O APROFUNDAMENTO DOS CONHECIMENTOS E PARA EXECUÇÃO DE NOVOS CONJUNTOS DE ATIVIDADE PREPARATORIAS, COM AS AVALIAÇÕES SIMULADAS, CONSTANDO, AINDA, QUATRO FORMAÇÕES DE 4H.	20	UND
13	MATERIAL PEDAGÓGICO PARA O ALUNO DO 9º ANO - ISBN: 978-65-86973-14-3 - CONSTANDO UM LIVRO ESCOLAR COM FOCO NA CONSOLIDAÇÃO DAS APRENDIZAGENS DE PORTUGUÊS PROFICIÊNCIA DA LEITURA E DA ESCRITA, DE MODO A OFERECER O PREPARO ÀS AVALIAÇÕES EXTERNAS SPAECE, SAEB, PISA	450	UND



Prefeitura Municipal de Marco
Estado do Ceará



Lote	Descrição	Qtd	Und.
	ATENDENDO AS EXIGÊNCIAS DA BASE NACIONAL COMUM CURRICULAR BRASILEIRA , CONSTANDO, TAMBÉM, DE UMA PLATAFORMA DIGITAL QUE PERMITA O ACESSO INTERATIVO COM OS ALUNOS, PARA O APROFUNDAMENTO DOS CONHECIMENTOS E PARA EXECUÇÃO DE NOVOS CONJUNTOS DE ATIVIDADE PREPARATORIAS, COM AS AVALIAÇÕES SIMULADAS, CONSTANDO, AINDA, QUATRO FORMAÇÕES DE 4H.		
14	MATERIAL PARA O PROFESSOR DO 9º ANO - ISBN: 978-65-86973-15-0 - CONSTANDO UM LIVRO ESCOLAR COM FOCO NA CONSOLIDAÇÃO DAS APRENDIZAGENS DE PORTUGUÊS PROFICIÊNCIA DA LEITURA E DA ESCRITA, DE MODO A OFERECER O PREPARO ÀS AVALIAÇÕES EXTERNAS SPAECE, SAEB, PISA ATENDENDO AS EXIGÊNCIAS DA BASE NACIONAL COMUM CURRICULAR BRASILEIRA , CONSTANDO, TAMBÉM, DE UMA PLATAFORMA DIGITAL QUE PERMITA O ACESSO INTERATIVO COM OS ALUNOS, PARA O APROFUNDAMENTO DOS CONHECIMENTOS E PARA EXECUÇÃO DE NOVOS CONJUNTOS DE ATIVIDADE PREPARATORIAS, COM AS AVALIAÇÕES SIMULADAS, CONSTANDO, AINDA, QUATRO FORMAÇÕES DE 4H.	20	UND
15	KIT INFANTIL II - 2 ANOS - ALUNO - COMPOSTO POR: 2 LIVROS ISBN: 9786598039387 E ISBN: 9786585853019, PASTA DE ACERVO COMPLEMENTAR COM CARTAZES, PLATAFORMA DIGITAL: COM CONTEÚDO ACESSÍVEL E FERRAMENTAS INTEGRADAS, OBJETOS DIGITAIS E CONTEÚDOS INTERATIVOS. SISTEMA DE AGENDA DIGITAL. TEXTO IMPRESSO EM FUNDO BRANCO OU EM CORES QUE POSSIBILITEM LEITURA DE QUALIDADE. LETRA LEGÍVEL EM TAMANHOS ADEQUADOS PARA A IDADE. ESPAÇAMENTO ENTRE AS LETRAS, LINHAS, PALAVRAS E ENUNCIADOS DE ACORDO COM AS NORMAS TÉCNICAS. ENCADERNAÇÃO QUE PROMOVA A SEGURANÇA DAS CRIANÇAS NO MANUSEIO. MATERIAL RESISTENTE. LIVRO COM ATIVIDADES QUE FAVOREÇAM O DESENVOLVIMENTO INFANTIL DE MANEIRA INTEGRAL ATRAVÉS DE BRINCADEIRAS, MÚSICAS, CONSTRUÇÃO, CULTURA POPULAR E CORES, DE FORMA LÚDICA, ESTIMULANDO O AUTOCONHECIMENTO, O PROTAGONISMO INFANTIL E O CONHECIMENTO ACERCA DO MUNDO QUE O RODEIA. ATIVIDADES QUE PROMOVAM O DESENVOLVIMENTO DA AUTONOMIA DA CRIANÇA E O ATO CRIADOR. DIVERSIDADE DE GÊNEROS TEXTUAIS. ISENÇÃO DE IMAGENS E TEXTOS QUE REVELEM PRECONCEITO OU ESTERÉOTIPOS DISCRIMINATÓRIOS. ATIVIDADES QUE INCENTIVAM A CURIOSIDADE, A EXPLORAÇÃO E O ENCANTAMENTO EM RELAÇÃO AO MUNDO FÍSICO E SOCIAL. ATIVIDADES QUE PROMOVAM O RESPEITO E A RESPONSABILIDADE PARA COM O MEIO AMBIENTE E O MUNDO QUE O CERCA. ATIVIDADES QUE AMPLIEM AS POSSIBILIDADES DE COMUNICAÇÃO E EXPRESSÃO DAS CRIANÇAS. ATIVIDADES QUE POSSIBILITEM A ESCRITA ESPONTÂNEA E O DESENVOLVIMENTO CRIATIVO E INDIVIDUAL DA CRIANÇA.	250	KIT
16	KIT INFANTIL II - 2 ANOS - PROFESSOR - COMPOSTO POR: 2 LIVROS ISBN: 9786585853002 E ISBN: 9786585853101. PLATAFORMA DIGITAL: COM CONTEÚDO ACESSÍVEL, E FERRAMENTAS INTEGRADAS. SISTEMA DE AGENDA DIGITAL, LIVRO DIGITAL INTERATIVO, ENSINO A DISTÂNCIA EAD, QUIZ, RECURSOS EDUCACIONAIS DIGITAIS.	40	KIT
17	KIT INFANTIL III - 3 ANOS - ALUNO - COMPOSTO POR: 2 LIVROS	500	KIT



Prefeitura Municipal de Marco
Estado do Ceará

COMISSÃO
101
DE PREÇO

Lote	Descrição	Qtd	Und.
	ISBN: 9786598039363 E ISBN: 9786585853026. LIVROS, PASTA DE ACERVO COMPLEMENTAR COM CARTAZES, PLATAFORMA DIGITAL: COM CONTEÚDO ACESSÍVEL E FERRAMENTAS INTEGRADAS, OBJETOS DIGITAIS E CONTEÚDOS INTERATIVOS. SISTEMA DE AGENDA DIGITAL. TEXTO IMPRESSO EM FUNDO BRANCO OU EM CORES QUE POSSIBILITEM LEITURA DE QUALIDADE. LETRA LEGÍVEL EM TAMANHOS ADEQUADOS PARA A IDADE. ESPAÇAMENTO ENTRE AS LETRAS, LINHAS, PALAVRAS E ENUNCIADOS DE ACORDO COM AS NORMAS TÉCNICAS. ENCADERNAÇÃO QUE PROMOVA A SEGURANÇA DAS CRIANÇAS NO MANUSEIO. MATERIAL RESISTENTE. LIVRO COM ATIVIDADES QUE FAVOREÇAM O DESENVOLVIMENTO INFANTIL DE MANEIRA INTEGRAL ATRAVÉS DE BRINCADEIRAS, MÚSICAS, CONSTRUÇÃO, CULTURA POPULAR E CORES, DE FORMA LÚDICA, ESTIMULANDO O AUTOCONHECIMENTO, O PROTAGONISMO INFANTIL E O CONHECIMENTO ACERCA DO MUNDO QUE O RODEIA. ATIVIDADES QUE PROMOVAM O DESENVOLVIMENTO DA AUTONOMIA DA CRIANÇA E O ATO CRIADOR. DIVERSIDADE DE GÊNEROS TEXTUAIS. ISENÇÃO DE IMAGENS E TEXTOS QUE REVELEM PRECONCEITO OU ESTERÉOTIPOS DISCRIMINATÓRIOS. ATIVIDADES QUE INCENTIVAM A CURIOSIDADE, A EXPLORAÇÃO E O ENCANTAMENTO EM RELAÇÃO AO MUNDO FÍSICO E SOCIAL. ATIVIDADES QUE PROMOVAM O RESPEITO E A RESPONSABILIDADE PARA COM O MEIO AMBIENTE E O MUNDO QUE O CERCA. ATIVIDADES QUE AMPLIEM AS POSSIBILIDADES DE COMUNICAÇÃO E EXPRESSÃO DAS CRIANÇAS. ATIVIDADES QUE POSSIBILITEM A ESCRITA ESPONTÂNEA E O DESENVOLVIMENTO CRIATIVO E INDIVIDUAL DA CRIANÇA.		
18	INFANTIL 3 - KIT DO PROFESSOR, COMPOSTO POR: 2 LIVROS - ISBN: 9786585853088 E ISBN: 9786585853118: LIVRO. PLATAFORMA DIGITAL: COM CONTEUDO ACESSIVEL, E FERRAMENTAS INTEGRADAS. SISTEMA DE AGENDA DIGITAL, LIVRO DIGITAL INTERATIVO, ENSINO A DISTÂNCIA EAD, QUIZ, RECURSOS EDUCACIONAIS DIGITAIS.	60	KIT
19	KIT INFANTIL IV - 4 ANOS - ALUNO - COMPOSTO POR: 2 LIVROS - ISBN: 9786598039394 E ISBN: 9786585853033: LIVROS, PASTA DE ACERVO COMPLEMENTAR COM CARTAZES, PLATAFORMA DIGITAL: COM CONTEÚDO ACESSÍVEL E FERRAMENTAS INTEGRADAS, OBJETOS DIGITAIS E CONTEÚDOS INTERATIVOS. SISTEMA DE AGENDA DIGITAL. TEXTO IMPRESSO EM FUNDO BRANCO OU EM CORES QUE POSSIBILITEM LEITURA DE QUALIDADE. LETRA LEGÍVEL EM TAMANHOS ADEQUADOS PARA A IDADE. ESPAÇAMENTO ENTRE AS LETRAS, LINHAS, PALAVRAS E ENUNCIADOS DE ACORDO COM AS NORMAS TÉCNICAS. ENCADERNAÇÃO QUE PROMOVA A SEGURANÇA DAS CRIANÇAS NO MANUSEIO. MATERIAL RESISTENTE. LIVRO COM ATIVIDADES QUE FAVOREÇAM O DESENVOLVIMENTO INFANTIL DE MANEIRA INTEGRAL ATRAVÉS DE BRINCADEIRAS, MÚSICAS, CONSTRUÇÃO, CULTURA POPULAR E CORES, DE FORMA LÚDICA, ESTIMULANDO O AUTOCONHECIMENTO, O PROTAGONISMO INFANTIL E O CONHECIMENTO ACERCA DO MUNDO QUE O RODEIA. ATIVIDADES QUE PROMOVAM O DESENVOLVIMENTO DA AUTONOMIA DA CRIANÇA E O ATO CRIADOR. DIVERSIDADE DE GÊNEROS TEXTUAIS. ISENÇÃO DE IMAGENS E TEXTOS QUE REVELEM PRECONCEITO OU ESTERÉOTIPOS DISCRIMINATÓRIOS. ATIVIDADES QUE INCENTIVAM A CURIOSIDADE, A EXPLORAÇÃO E	550	KIT



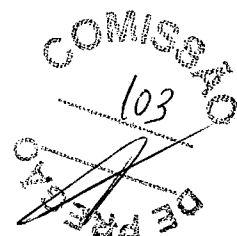
Prefeitura Municipal de Marco
Estado do Ceará



Lote	Descrição	Qtd	Und.
	O ENCANTAMENTO EM RELAÇÃO AO MUNDO FÍSICO E SOCIAL. ATIVIDADES QUE PROMOVAM O RESPEITO E A RESPOSABILIDADE PARA COM O MEIO AMBIENTE E O MUNDO QUE O CERCA. ATIVIDADES QUE AMPLIEM AS POSSIBILIDADES DE COMUNICAÇÃO E EXPRESSÃO DAS CRIANÇAS. ATIVIDADES QUE POSSIBILITEM A ESCRITA ESPONTÂNEA E O DESENVOLVIMENTO CRIATIVO E INDIVIDUAL DA CRIANÇA.		
20	INFANTIL 4 - KIT DO PROFESSOR, COMPOSTO POR: 2 LIVROS - ISBN: 9786585853070 E ISBN: 9786585853064. LIVROS, PASTA DE ACERVO COMPLEMENTAR COM CARTAZES, PLATAFORMA DIGITAL: COM CONTEÚDO ACESSÍVEL E FERRAMENTAS INTEGRADAS, OBJETOS DIGITAIS E CONTEÚDOS INTERATIVOS. SISTEMA DE AGENDA DIGITAL. PLATAFORMA DIGITAL: COM CONTEUDO ACESSIVEL, E FERRAMENTAS INTEGRADAS. SISTEMA DE AGENDA DIGITAL, LIVRO DIGITAL INTERATIVO, ENSINO A DISTÂNCIA EAD, QUIZ, RECURSOS EDUCACIONAIS DIGITAL.	60	KIT
21	KIT INFANTIL V - 5 ANOS - ALUNO - COMPOSTO POR: 2 LIVROS - ISBN: 9786598039370 E ISBN: 9786585853040: LIVROS, PASTA DE ACERVO COMPLEMENTAR COM CARTAZES, PLATAFORMA DIGITAL: COM CONTEÚDO ACESSÍVEL E FERRAMENTAS INTEGRADAS, OBJETOS DIGITAIS E CONTEÚDOS INTERATIVOS. SISTEMA DE AGENDA DIGITAL. TEXTO IMPRESSO EM FUNDO BRANCO OU EM CORES QUE POSSIBILITEM LEITURA DE QUALIDADE. LETRA LEGÍVEL EM TAMANHOS ADEQUADOS PARA A IDADE. ESPAÇAMENTO ENTRE AS LETRAS, LINHAS, PALAVRAS E ENUNCIADOS DE ACORDO COM AS NORMAS TÉCNICAS. ENCADERNAÇÃO QUE PROMOVA A SEGURANÇA DAS CRIANÇAS NO MANUSEIO. MATERIAL RESISTENTE. LIVRO COM ATIVIDADES QUE FAVOREÇAM O DESENVOLVIMENTO INFANTIL DE MANEIRA INTEGRAL ATRAVÉS DE BRINCADEIRAS, MÚSICAS, CONSTRUÇÃO, CULTURA POPULAR E CORES, DE FORMA LÚDICA, ESTIMULANDO O AUTOCONHECIMENTO, O PROTAGONISMO INFANTIL E O CONHECIMENTO ACERCA DO MUNDO QUE O RODEIA. ATIVIDADES QUE PROMOVAM O DESENVOLVIMENTO DA AUTONOMIA DA CRIANÇA E O ATO CRIADOR. DIVERSIDADE DE GÊNEROS TEXTUAIS. ISENÇÃO DE IMAGENS E TEXTOS QUE REVELEM PRECONCEITO OU ESTERÍOTIPOS DISCRIMINATÓRIOS. ATIVIDADES QUE INCENTIVAM A CURIOSIDADE, A EXPLORAÇÃO E O ENCANTAMENTO EM RELAÇÃO AO MUNDO FÍSICO E SOCIAL. ATIVIDADES QUE PROMOVAM O RESPEITO E A RESPOSABILIDADE PARA COM O MEIO AMBIENTE E O MUNDO QUE O CERCA. ATIVIDADES QUE AMPLIEM AS POSSIBILIDADES DE COMUNICAÇÃO E EXPRESSÃO DAS CRIANÇAS. ATIVIDADES QUE POSSIBILITEM A ESCRITA ESPONTÂNEA E O DESENVOLVIMENTO CRIATIVO E INDIVIDUAL DA CRIANÇA.	550	KIT
22	INFANTIL 5 - KIT DO PROFESSOR - ISBN: 9786585853095 E ISBN: 9786585853057, PLATAFORMA DIGITAL: COM CONTEUDO ACESSIVEL, E FERRAMENTAS INTEGRADAS. SISTEMA DE AGENDA DIGITAL, LIVRO DIGITAL INTERATIVO, ENSINO A DISTÂNCIA EAD, QUIZ, RECURSOS EDUCACIONAIS DIGITAL.	60	KIT
23	PROJETO ABRAÇANDO COM AMOR - ISBN DO PROJETO: 978-65-980111-09. É COMPOSTO POR: 200 LIVROS PARA O ALUNO, 20 LIVROS TÉCNICOS PARA A FORMAÇÃO DO PROFESSOR, 20 JOGOS EDUCATIVOS PARA TRABALHAR O DESENVOLVIMENTO COGNITIVO, EMOCIONAL E CRIATIVO. 1 TATAME ALFANUMÉRICO EM E.V.A. ACONDICIONADO A UM MÓVEL EM MDF.	6	KIT



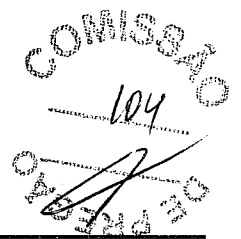
Prefeitura Municipal de Marco
Estado do Ceará



4.1. Para efeito dos lances será considerado o valor total de cada lote, representado pela multiplicação da quantidade pelo valor unitário em R\$ de cada item que compõe o lote, resultando na soma final desses itens por lote.

6. DA MINUTA DE CONTRATO E DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

A Minuta de Contrato (Anexo II) e a Minuta da Ata de Registro de Preços (Anexo IV) são partes integrantes deste termo, complementando-o nas condições e informações que não lhe contrariarem.



ANEXO II

MINUTA DE CONTRATO

CONTRATO Nº _____ QUE ENTRE
SI FAZEM O MUNICÍPIO DE MARCO E A
EMPRESA

PARA O OBJETO QUE NELE DECLARA.

O **MUNICÍPIO DE MARCO**, através da **Secretaria de Educação, Cultura e Desporto** da Prefeitura, de um lado, sediada à Av. Prefeito Guido Osterno, s/n, Centro, CEP.: 62.560-000, Marco-CE., com CNPJ: 30.039.596/0001-02, neste ato representada pelo(as) seu(uas) Secretário(as), o(as) Sr(as). **Maria Edineila Silveira**, doravante denominado(as) **CONTRATANTE(S)**, e de outro _____, com sede em _____, à _____, nº _____, Bairro _____, CEP.: _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, **Tel:** _____, e-mail: _____, neste ato representado pelo seu _____, o Sr. _____, CPF nº _____, doravante denominado **CONTRATADO**, resolvem celebrar o presente Contrato, sob o **Regime de Execução de Empreitada por Preço Unitário**, tendo em vista o resultado da licitação sob a modalidade de _____ nº _____, tudo de conformidade com a Lei nº 10.520/2002, com os Decretos Federais nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, e 7.892, de 23 de janeiro de 2013, com a Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, e subsidiariamente, com a Lei 8.666/93 e suas alterações, mediante as Cláusulas e condições a seguir expressas, que reciprocamente outorgam e aceitam:

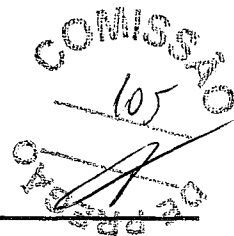
CLÁUSULA PRIMEIRA - DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

1.1 Fundamenta-se o presente Contrato na proposta apresentada pela **CONTRATADA** e no edital de licitação acima mencionado, devidamente homologado pelo(as) Secretário(as) acima mencionado(as).

1.2 Casos omissos serão resolvidos pelo(s) Secretário(s) e Ordenador(es) de Despesa(s), mediante aplicação de legislação pertinente.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO

Constitui objeto deste termo a **aquisição de livros destinados às crianças e professores das turmas da Educação Infantil e do Ensino Fundamental das instituições públicas que integram a rede municipal de ensino da Prefeitura do Município de Marco-CE.**, de acordo com o Termo de Referência constante do Anexo I do edital.



CLÁUSULA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES

I - DA CONTRATANTE

- a) Efetuar o pagamento correspondente ao valor da execução do objeto, de conformidade com o disposto na Cláusula Quarta;
- b) Atestar o recebimento do objeto, após a verificação da eficiente execução do mesmo, através do Setor responsável. Após a devida conferência, não sendo constatado qualquer defeito nos mesmos será atestado o recebimento. Na constatação de problema na execução, será obrigatória a reparação, para ser concretizada a liquidação da respectiva fatura.

II - DA CONTRATADA

- a) Fornecer os produtos de acordo com as normas da ABNT, do INMETRO e de acordo com o Termo de Referência constante do Anexo I do edital;
- b) Responsabilizar-se por quaisquer danos causados aos seus prepostos ou a terceiros durante a execução do objeto licitado;
- c) Responsabilizar-se pelo pagamento de seus impostos, tributos e principalmente pelo pagamento dos encargos trabalhistas e previdenciários devidos;
- d) Responsabilizar-se pela solidez, segurança e garantia do objeto licitado, à luz do Código Civil Brasileiro;
- e) Manter durante toda a execução deste termo compatibilidade com as obrigações assumidas, em especial as condições de HABILITAÇÃO E QUALIFICAÇÃO exigidas na licitação;
- f) Faturar o objeto diretamente à CONTRATANTE, vedado o faturamento via terceiros;
- g) Apresentar a Garantia de Execução de Contrato, no valor de 5% (cinco por cento) deste termo, no ato de sua assinatura; e
- h) Entregar os produtos diretamente no Setor de Almoxarifado da Prefeitura, em conformidade com a Autorização de Fornecimento emitida, com as datas e quantidades estabelecidos pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto.

CLÁUSULA QUARTA - DO VALOR, FORMA DE PAGAMENTO E REAJUSTE

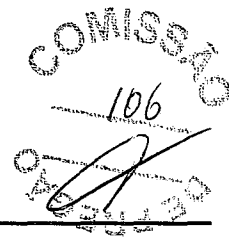
4.1. O valor GLOBAL do presente contrato é de R\$ _____
(_____), perfazendo os seguintes valores unitários:

(Colocar a tabela com os itens e os valores unitários e totais)

4.2. O valor devido será pago em até 30 (trinta) dias da emissão da Nota Fiscal, devidamente atestado seu recebimento pela CONTRATANTE.

4.3. A atualização financeira dos valores a serem pagos, em virtude de inadimplemento pela contratante, será efetuada através do INPC (Índice Nacional de Preços ao Consumidor), *pro ratatemporis*, desde a data final do período do adimplemento até a data do efetivo pagamento, desde que comprove que o contratante é o único responsável pelo atraso.

4.4. Os preços serão **FIXOS E IRREAJUSTÁVEIS**.



CLÁUSULA QUINTA – DA FONTE DE RECURSOS

Os Recursos Financeiros necessários para custear as despesas referentes à presente Licitação serão oriundos do Orçamento da(s) seguinte(s) secretaria(s) e respectiva(s) rubrica(s) orçamentária(s) e respectivo(s) valor(es):

Unidade Administrativa	Órgão/ Projeto/Atividade	Elemento de Despesa	Valor R\$
Sec.de Educação			
...			

CLÁUSULA SEXTA - DOS PRAZOS, VIGÊNCIA E FORMA DE FORNECIMENTO

6.1. O prazo para início do fornecimento do objeto será imediatamente após a homologação da licitação e a respectiva assinatura do termo contratual, vigorando até o dia 31 de dezembro do corrente ano, **IMPRORROGÁVEIS**.

6.2. O objeto será fornecido de forma parcelada, de acordo com as necessidades da Administração, em até 30 (trinta) dias contados do recebimento da Ordem de Compras / Nota de Empenho. A Contratada deverá permanecer em regime de prontidão para atendimento das demandas da Contratante.

6.3. O objeto contratual deverá ser entregue em conformidade com as especificações estabelecidas neste instrumento, nos endereços e horários informados pela CONTRATANTE, no Município de Marco, com o transporte e o desembarque da carga sob responsabilidade da CONTRATADA.

6.4. Os atrasos ocasionados por motivo de força maior ou caso fortuito, desde que justificados em até 2 (dois) dias úteis antes do término do prazo de execução, e aceitos pela CONTRATANTE, não serão considerados como inadimplemento contratual.

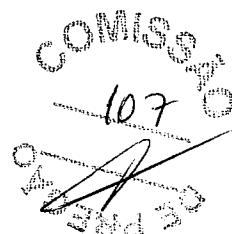
6.5. O OBJETO será recebido:

6.5.1. PROVISORIAMENTE, mediante recibo, para efeito de posterior verificação da conformidade do objeto contratual com as especificações, devendo ser feito por pessoa credenciada pela CONTRATANTE.

6.5.2. DEFINITIVAMENTE, sendo expedido termo de recebimento definitivo, após verificação da qualidade e da quantidade do objeto, certificando-se de que todas as condições estabelecidas foram atendidas, e, conseqüente aceitação das notas fiscais pelo gestor da contratação, devendo haver rejeição no caso de desconformidade.

6.6. A CONTRATANTE terá o direito de inspecionar e/ou testar os materiais, caso haja dúvida no recebimento, para confirmar se atendem as especificações do Termo de Referência, sem custo extra para a CONTRATANTE.

6.7. O responsável pelo recebimento dos materiais terá o prazo de até 15 (quinze) dias úteis, contados a partir da data do efetivo recebimento, para aceitá-los, após



verificação de que os produtos estiverem em conformidade com as especificações e demais exigências contidas no Termo de Referência.

6.8. A CONTRATANTE reserva-se o direito de não receber o objeto em desacordo com as especificações e condições exigidas no Termo de Referência, podendo aplicar as penalidades e sanções previstas ou rescindir o contrato.

6.9. Sendo constatado fornecimento incompleto ou em desacordo com as especificações do Termo de Referência no material entregue, mesmo após a aceitação do material pelo responsável, a CONTRATADA será convocada para substituir ou complementar o material no prazo de 05 dias úteis, a contar da convocação pelo representante da CONTRATANTE.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS SANÇÕES CONTRATUAIS

7.1. A CONTRATADA sujeitar-se-á, em caso de inadimplemento de suas obrigações definidas neste Instrumento ou em outros que o complementem, às seguintes multas, sem prejuízo das sanções legais constantes dos Art. 86 a 88 da Lei 8.666/93 e responsabilidades civil e criminal:

- I) 0,5% (cinco décimos por cento) ao dia, incidente sobre o valor total do contrato ou da parcela não cumprida, até o limite de 15% (quinze por cento) e multa de 10% (dez por cento) do valor global contratado, no caso de atraso injustificado no prazo da execução do contrato por período não superior a 30 (trinta) dias;
- II) 10% (dez por cento) incidente sobre o valor total do contrato ou da parcela não cumprida, no caso de atraso injustificado no prazo da execução do contrato por período superior a 30 (trinta) dias;
- III) 10% (dez por cento) sobre o valor global da contratação, no caso de desistência de realizar os fornecimentos devidos, com o consequente cancelamento da Nota de Empenho ou documento equivalente;

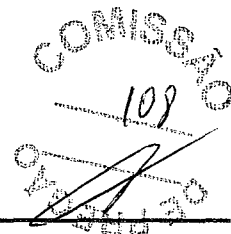
7.2. O valor da multa aplicado será deduzido pela CONTRATANTE por ocasião do pagamento, momento em que o Setor Financeiro da Administração comunicará à CONTRATADA. Se não for possível o pagamento por meio de desconto, a CONTRATADA ficará obrigada a recolher a multa por meio de depósito bancário em nome da Administração. Se não o fizer, será encaminhado à Procuradoria Geral da Prefeitura para cobrança e processo de execução;

7.3. A contratante aplicará de forma não cumulativa as seguintes sanções administrativas:

- a) Multa; e
- b) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas e demais cominações legais.



Prefeitura Municipal de Marco
Estado do Ceará



7.4. A Administração poderá **ENCAMINHAR NOTIFICAÇÕES POR E-MAIL**, possibilitando a abertura de procedimentos administrativos, tais como os de sanções por inadimplência contratual, na forma da Lei Municipal nº 256/2018.

CLÁUSULA OITAVA - DA RESCISÃO

A CONTRATANTE poderá rescindir administrativamente o presente Contrato nas hipóteses previstas nos Art. 77 a 80 da Lei 8.666/93.

CLÁUSULA NONA - DA FISCALIZAÇÃO

A execução contratual será acompanhada e fiscalizada pelo(a) Sr.(a) _____, CPF nº _____, especialmente designado(a) para este fim pela CONTRATANTE, de acordo com o estabelecido no art. 67 da Lei Federal nº 8.666/93, doravante denominado(a) simplesmente de FISCAL.

CLÁUSULA DÉCIMA - DO FORO

Fica eleito o Foro da Comarca de Marco – CE., excluindo-se a quaisquer outros por mais privilegiados que sejam, para dirimir quaisquer questões oriundas deste Contrato e que não puderem ser resolvidas por meios administrativos. E, em estarem assim contratadas, assinam o presente instrumento, em 02 (duas) vias de igual forma e teor, na presença de 02 (duas) testemunhas que também o assinam, para que surta seus efeitos legais e jurídicos.

Marco-CE., ____ de _____ de 2023.

Maria Edineila Silveira
Sec. de Educação, Cultura e Desporto

(Nome do Fiscal)
Fiscal do Contrato

(Responsável pelo Contratado)
Contratado

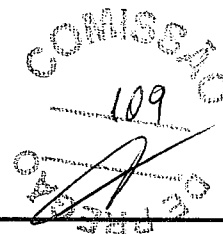
TESTEMUNHAS:

1. _____
CPF.: _____

2. _____
CPF.: _____



Prefeitura Municipal de Marco
Estado do Ceará



ANEXO III

**DECLARAÇÃO RELATIVA AO TRABALHO DE EMPREGADO MENOR
MODELO – EMPREGADOR PESSOA FÍSICA/PESSOA JURÍDICA
(colocar em papel timbrado quando se tratar de pessoa jurídica)**

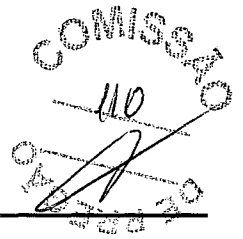
À PREFEITURA MUNICIPAL DE MARCO

REF.: Pregão Eletrônico nº _____ (Colocar o nº do Pregão)

(Identificação do licitante), inscrito no CPF/CNPJ nº _____, DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei Federal nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega em trabalho noturno, perigoso ou insalubre menores de dezoito anos e em qualquer trabalho menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos.

Local e Data

Assinatura do Licitante/Representante Legal
(Nome e Cargo)



ANEXO IV

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PREÂMBULO

Ata RP nº ___/___ - Pregão Eletrônico nº _____ (Colocar o nº do Pregão)

Objeto: _____ (Colocar o objeto do Pregão)

O Município de Marco-CE., por intermédio da Secretaria de Educação, Cultura e Desporto, CNPJ sob o nº 30.039.596/0001-02, de sua Prefeitura, situadas na Av. Prefeito Guido Osterno, s/n, Centro, CEP.: 62.560-000, representada(s) pelo(as) seu(uas) **Secretária de Educação, Cultura e Desporto, Sr(s). Maria Edineila Silveira**, na qualidade de **Órgão Gerenciador, constituindo-se ainda como único Órgão Participante do Sistema Registro de Preços (SRP)**, nos termos da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, dos Decretos Federais nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, e 7.892, de 23 de janeiro de 2013, e demais normas legais aplicáveis, em face da classificação da proposta apresentada no Pregão acima citado, **RESOLVE REGISTRAR** o(s) preço(s) ofertado(s) pelo(s) Fornecedor(es) Beneficiário(s) conforme descrito(s) abaixo:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO(S) FORNECEDOR(ES) BENEFICIÁRIO(S)

1) Razão Social: _____, sediado _____, inscrito no CNPJ sob o nº _____, representado pelo seu _____, o Sr. _____, CPF.: _____ e RG: _____.

CLÁUSULA SEGUNDA - DAS OBRIGAÇÕES

I – DOS ÓRGÃOS PARTICIPANTES

- Efetuar o pagamento correspondente ao valor da execução do objeto, de conformidade com o disposto na cláusula seguinte;
- Atestar a execução do objeto, após a verificação do eficiente fornecimento do mesmo, através do Setor responsável. Após a devida conferência, não sendo constatado qualquer defeito nos mesmos será atestado o recebimento. Na constatação de problema na execução, será obrigatória a reparação, para ser concretizada a liquidação da respectiva fatura.



COMISSÃO
111
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARCO
CEARÁ

II – DO(S) FORNECEDOR(ES) BENEFICIÁRIO(S)

- a) Fornecer o objeto de acordo com as normas da ABNT (Associação Brasileira de Normas Técnicas), do INMETRO e de acordo com as especificações técnicas constantes na proposta da contratada;
- b) Responsabilizar-se por quaisquer danos causados aos seus prepostos ou a terceiros durante o fornecimento do objeto licitado;
- c) Responsabilizar-se pelo pagamento de seus impostos, tributos e principalmente pelo pagamento dos encargos trabalhistas e previdenciários devidos;
- d) Responsabilizar-se pela solidez, segurança e garantia do objeto licitado, à luz do Código Civil Brasileiro;
- e) Manter durante toda a execução deste termo compatibilidade com as obrigações assumidas, em especial as condições de HABILITAÇÃO E QUALIFICAÇÃO exigidas na licitação;
- f) Faturar o objeto diretamente à CONTRATANTE, vedado o faturamento via terceiros;
- g) Entregar os produtos diretamente no Setor de Almoxarifado da Prefeitura, em conformidade com a Autorização de Fornecimento emitida, com as datas e quantidades estabelecidos pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto

CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR, FORMA DE PAGAMENTO E REAJUSTE

3.1. Os produtos e valores unitários e totais são os seguintes:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND	QTD	Vr. Unt.	Vr. Total

(Preencher com os dados)

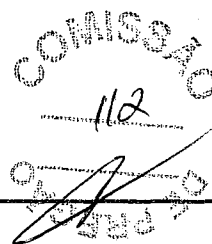
3.2. O valor devido será pago em até 30 (trinta) dias da emissão da Nota Fiscal, devidamente atestado seu recebimento pela Administração.

3.3. A atualização financeira dos valores a serem pagos, em virtude de inadimplemento pela Administração, será efetuada através do INPC (Índice Nacional de Preços ao Consumidor), *pro rata temporis*, desde a data final do período do adimplemento até a data do efetivo pagamento, desde que comprove que a Administração é a única responsável pelo atraso.

3.4. Os preços serão **FIXOS E REAJUSTÁVEIS**, na forma do previsto no Sistema de Registro de Preços – SRP do edital de Pregão Eletrônico que der origem a esse termo.

CLÁUSULA QUARTA - DA FONTE DE RECURSOS

Os Recursos Financeiros necessários para custear as despesas referentes ao presente SRP serão oriundos do Orçamento da(s) secretaria(s), as quais são órgãos participantes do SRP, e serão alocadas na(s) dotação(ões) orçamentária(s)



consignada(s) a cada contratação necessária, através da emissão de Nota de Empenho por parte de cada órgão participante do SRP.

CLÁUSULA QUINTA - DOS PRAZOS, VIGÊNCIA E CONDIÇÕES DE ENTREGA

5.1. O objeto será fornecido parceladamente, de acordo com as necessidades da Administração. O prazo para fornecimento do objeto será de no máximo 30 (trinta) dias do recebimento, por parte do contratado, da solicitação formal da Secretaria.

5.2. Esta Ata de Registro de Preços tem VIGÊNCIA DE 12 (DOZE) MESES contados da data da sua assinatura, com eficácia legal após a publicação do seu extrato na Imprensa Oficial.

5.3. O objeto contratual deverá ser fornecido em conformidade com as especificações estabelecidas neste instrumento, nos endereços e horários informados pela CONTRATANTE, no Município de Marco, com o transporte e o desembarque da carga sob responsabilidade da CONTRATADA.

5.4. Os atrasos ocasionados por motivo de força maior ou caso fortuito, desde que justificados em até 2 (dois) dias úteis antes do término do prazo de execução, e aceitos pela CONTRATANTE, não serão considerados como inadimplemento contratual.

5.5. O OBJETO será recebido:

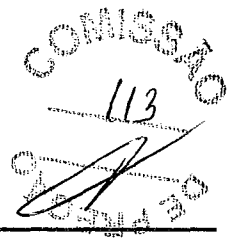
5.5.1. PROVISORIAMENTE, mediante recibo, para efeito de posterior verificação da conformidade do objeto contratual com as especificações, devendo ser feito por pessoa credenciada pela CONTRATANTE.

5.5.2. DEFINITIVAMENTE, sendo expedido termo de recebimento definitivo, após verificação da qualidade e da quantidade do objeto, certificando-se de que todas as condições estabelecidas foram atendidas, e, conseqüente aceitação das notas fiscais pelo gestor da contratação, devendo haver rejeição no caso de desconformidade.

5.6. A CONTRATANTE terá o direito de inspecionar e/ou testar os materiais, caso haja dúvida no recebimento, para confirmar se atendem as especificações do Termo de Referência, sem custo extra para a CONTRATANTE.

5.7. O responsável pelo recebimento dos materiais terá o prazo de até 15 (quinze) dias úteis, contados a partir da data do efetivo recebimento, para aceitá-los, após verificação de que os produtos estiverem em conformidade com as especificações e demais exigências contidas no Termo de Referência.

5.8. A CONTRATANTE reserva-se o direito de não receber o objeto em desacordo com as especificações e condições exigidas no Termo de Referência, podendo aplicar as penalidades e sanções previstas ou rescindir o contrato.



5.9. Sendo constatado fornecimento incompleto ou em desacordo com as especificações do Termo de Referência no material entregue, mesmo após a aceitação do material pelo responsável, a CONTRATADA será convocada para substituir ou complementar o material no prazo de 05 dias úteis, a contar da convocação pelo representante da CONTRATANTE.

CLÁUSULA SEXTA - DAS SANÇÕES

6.1. O Fornecedor Beneficiário do SRP sujeitar-se-á, em caso de inadimplemento de suas obrigações definidas neste Instrumento ou em outros que o complementem, às seguintes multas, sem prejuízo das sanções legais constantes dos Art. 86 a 88 da Lei 8.666/93 e responsabilidades civil e criminal:

- I) 0,5% (cinco décimos por cento) ao dia, incidente sobre o valor total do contrato ou da parcela não cumprida, até o limite de 15% (quinze por cento) e multa de 10% (dez por cento) do valor global contratado, no caso de atraso injustificado no prazo da execução do contrato por período não superior a 30 (trinta) dias;
- II) 10% (dez por cento) incidente sobre o valor total do contrato ou da parcela não cumprida, no caso de atraso injustificado no prazo da execução do contrato por período superior a 30 (trinta) dias;
- III) 10% (dez por cento) sobre o valor global da contratação, no caso de desistência de realizar os fornecimentos devidos, com o conseqüente cancelamento da Nota de Empenho ou documento equivalente;

6.2. O valor da multa aplicado será deduzido pela Administração por ocasião do pagamento, momento em que o Setor Financeiro da Administração comunicará ao Fornecedor Beneficiário. Se não for possível o pagamento por meio de desconto, o Fornecedor Beneficiário ficará obrigado a recolher a multa por meio de depósito bancário em nome da Administração. Se não o fizer, será encaminhado à Procuradoria Geral da Prefeitura para cobrança e processo de execução;

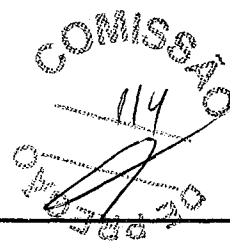
6.3. A Administração aplicará de forma não cumulativa as seguintes sanções administrativas:

- a) Multa; e
- b) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas e demais cominações legais.

6.4. A Administração poderá **ENCAMINHAR NOTIFICAÇÕES POR E-MAIL**, possibilitando a abertura de procedimentos administrativos, tais como os de sanções por inadimplência contratual, na forma da Lei Municipal nº 256/2018.



Prefeitura Municipal de Marco
Estado do Ceará



CLÁUSULA SÉTIMA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E DO FORO

7.1. As especificações técnicas constantes do Termo de Referência do Edital do Pregão acima citado, bem como a Minuta de Contrato do mesmo edital, integram esta Ata de Registro de Preços, independentemente de transcrição, complementando-a no que não lhe contrariar.

7.2 Fica eleito o Foro da Comarca de Marco – CE., excluindo-se a quaisquer outros por mais privilegiados que sejam, para dirimir quaisquer questões oriundas deste termo e que não puderem ser resolvidas por meios administrativos. O presente termo, após lido e achado conforme, é assinado pelo(s) representante(s) legal(is) da Administração e pelo(s) Fornecedor(es) Beneficiário(s), para que surta seus efeitos legais e jurídicos.

Marco-CE., ____ de _____ de _____.

Maria Edineila Silveira
Sec. de Educação, Cultura e Desporto

(Nome do Responsável)
Fornecedor Beneficiário

TESTEMUNHAS:

1. _____
CPF.: _____

2. _____
CPF.: _____